

厦 门 大 学 文 件

厦大教〔2016〕4号

关于印发《厦门大学本科 毕业论文（设计）工作管理办法》的通知

全校各单位：

现将《厦门大学本科毕业论文（设计）工作管理办法》印发给你们，请认真遵照执行。

附件：厦门大学本科毕业论文（设计）工作管理办法

厦门大学

2016年2月24日

厦门大学本科毕业论文（设计）工作管理办法

第一章 总则

第一条 毕业论文（设计）是本科生培养方案的重要环节，是培养学生综合运用知识与技能、理论联系实际进行的一次较为全面的科学研究训练，是培养学生的创新能力、实践能力和创业精神的重要实践环节。毕业论文（设计）的质量也是衡量教学水平、学生毕业与学位资格认证的重要依据。为进一步加强我校毕业论文（设计）工作管理，提高毕业论文（设计）质量，特制订本办法。

第二条 教务处负责毕业论文（设计）工作宏观管理，学院具体负责毕业论文（设计）工作的组织实施。

第三条 本办法所称毕业论文（设计）包括主修、辅修本科专业培养方案所要求的毕业论文（设计）。

第二章 基本要求

第四条 毕业论文（设计）一般安排在全学程最后一个学期进行，工作时间一般不少于10周。鼓励学院（系）提前启动毕业论文（设计）工作，并延长工作时间。

第五条 毕业论文（设计）应在指导教师指导下，学生本人独立完成。

第六条 毕业论文（设计）应遵守学术道德和学术规范，学术不端行为一经查实将按相关规定处理。

第七条 毕业论文（设计）要求观点明确、论据翔实、条理清楚、言之成理、文字通顺，能反映学生掌握本学科知识的广度和深度，

驾驭资料、仪器设备进行科研的能力，以及综合、分析解决问题的能力。

第八条 同一人的主修专业与辅修专业毕业论文（设计）的内容不能相同或相近。

第九条 毕业论文（设计）原则上以中文撰写，经学院（系）同意，学生可用外国文字撰写毕业论文（设计）。

第十条 毕业论文（设计）写作一般执行《厦门大学本科毕业论文（设计）规范》。学院确有必要可参考国家、国际通用标准制定适于本学科的规范，并报教务处备案。原则上，一个学院各专业规范应当统一。

第三章 指导教师

第十一条 指导教师一般应由具有中级及以上职称的教师担任，必要时可安排助教协助。鼓励学院（系）聘请具有中级及以上职称的校外人员担任指导教师，但必须同时配备校内指导教师（即双导师制）。指导教师在所指导的毕业论文（设计）方向应有一定的教学、研究或实务经验。

第十二条 每位指导教师同时指导的毕业论文（设计）篇数一般不超过 5 篇。

第十三条 指导教师基本职责：

1. 坚持立德树人、教书育人，从思想上业务上严格要求学生，培养学生良好的品行和学风，并对学生的学术道德行为负责。
2. 坚持能力培养，注重对学生调查研究、查阅文献、拟定研究方案、使用工具书与仪器设备、处理数据、论文撰写等基本功的训

练。

3. 坚持因材施教，为学生提供必要的支持条件，使不同能力和水平的学生都能得到训练和提高。

4. 坚持个性发展，发挥学生主动性和创造精神，既不包办代替，也不放任自流。

5. 坚持严格管理，认真开展毕业论文（设计）各环节的督促、检查和指导工作。

第四章 选题与开题

第十四条 毕业论文（设计）题目采取指导教师命题与学生自选相结合的办法确定并由学院（系）审核。学生选定题目后一般不得随意更改，确有更改必要的，应经指导教师同意后报学院（系）审核。

第十五条 毕业论文（设计）选题基本要求：

1. 应符合专业培养目标要求，密切联系本学科内容，体现专业科学研究训练的基本要求，有益于学生综合运用所学的专业理论知识与技能。

2. 应与科学研究、技术开发、经济建设和社会发展紧密结合，尽可能反映科技创新和社会生产创意的需要。鼓励学院（系）与科研院所、企事业单位联合拟定题目；鼓励选题与教师科研课题相结合；鼓励选题与学生科创项目相结合；鼓励体现学科交叉的选题。

3. 难度与工作量应适中，以学生在规定时间内经过努力基本能完成为宜。

4. 原则上一人一题。如课题工作量较大，可以采取多人合作的方式，但应指定每位学生独立完成的内容，工作量基本相当，并据

此完成毕业论文（设计）。

第十六条 选题确定后，指导教师应下达任务书。学生根据任务书填写开题报告。有条件的学院（系）可组织开题报告会。

第五章 指导过程

第十七条 学生应按照计划认真撰写毕业论文（设计），教师应认真指导并记录各阶段的指导意见。

第十八条 学生完成毕业论文（设计）后向指导教师提出答辩申请。指导教师评阅毕业论文（设计）后填写评语，提出拟评成绩及是否同意答辩的意见。

第六章 答辩

第十九条 学生必须参加毕业论文（设计）答辩。

第二十条 学院成立答辩委员会，由院长或分管教学副院长担任答辩委员会主任。答辩委员会根据需要下设若干答辩小组，各小组设组长 1 人，成员 3-5 人，答辩秘书 1 人。组长由具有副高及以上职称教师担任。指导教师与答辩小组组长不能为同一人。

第二十一条 学院应对答辩工作安排、答辩要求、答辩流程、答辩评分标准等制定详细规则。拟评为 A-及以上等级的毕业论文（设计）应通过院（系）级答辩。

第二十二条 答辩时除质询毕业论文（设计）中的有关问题外，还应考核学生相关的基本理论、基本知识、基本研究方法以及分析解决实际问题的能力和所付出的工作量。答辩秘书应做好答辩记录。

第七章 成绩评定

第二十三条 学院应制定明确的毕业论文（设计）总评成绩评定

规则。总评成绩应依据学生完成工作任务的情况、研究水平、创新精神及答辩情况等综合评定。

第二十四条 总评成绩按英文等级制记录，个别专业因特别需求采用其他方式评定成绩的，须同时换算成英文等级制。

第二十五条 同一专业，毕业论文（设计）总评成绩应呈正态分布，获 A-及以上等级的毕业论文（设计）篇数不超过论文总篇数 30%。

第八章 校外毕业论文（设计）管理

第二十六条 学生在校外进行毕业论文（设计）的，须向学院（系）提出申请，经学院（系）和校内指导老师同意，并明确成果归属后方才能进行。其中在（境）外进行毕业论文（设计）的学生必须为公派交流学生。

第二十七条 学生在校外进行毕业论文（设计）必须保证必要的工作时间，并提供在校外进行毕业论文（设计）工作的所有资料。学院应对过程管理、成绩认定等提出明确要求。

第九章 存档

第二十八条 学院负责毕业论文（设计）存档工作，确保相关材料存放规范，方便查找，安全保密。

第二十九条 存档范围包括：

1. 毕业论文（设计）电子文档。电子文档应同时提交教务处存档。

2. 毕业论文（设计）纸质文档，每生一份，按如下顺序装订：封面、学位论文诚信承诺书、致谢、中英文摘要、中英文目录、正文、参考文献、附录、任务书、开题报告、教师指导记录、指导教

师评语、答辩记录。

3. 其它相关材料。

第十章 附则

第三十条 学院须根据本办法制定具体实施细则，报教务处备案。

第三十一条 涉密论文（设计）或个别专业有特殊要求，不适用本办法的，应制定相应管理细则，报教务处审定后执行。

第三十二条 本办法由教务处负责解释。

第三十三条 本办法自颁布之日起执行。原《厦门大学本科毕业论文暂行规定》（厦大教[2005]37号）和《厦门大学本科毕业论文规范》（厦大教[2004]19号）同时废止。

任务书

题目			
姓名		学号	
指导教师		职称	
类型	<input type="checkbox"/> 论文 <input type="checkbox"/> 设计	写作语言	<input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 其他-----
来源	<input type="checkbox"/> 纵向项目 <input type="checkbox"/> 横向项目 <input type="checkbox"/> 其它	选题方式	<input type="checkbox"/> 导师指定 <input type="checkbox"/> 自选
论文写作要求	(对论文写作目标、思路、方法、进度安排等提出要求)		
支持条件	(可提供必要的资料和数据支持)		

文献阅读要求	(可列出推荐参考文献)
签名	指导教师签名: _____ 年 月 日

注：不足部分可加页。

开题报告

题目			
姓名		学号	
研究目标			
研究思路			

研究方法		
具体进度安排	起讫时间	计划完成内容 (一般可分为资料文献搜索、拟定方案 (提纲)、试验或初稿、定稿等阶段)
	年 月 日- 年 月 日	
	年 月 日- 年 月 日	
	年 月 日- 年 月 日	
	年 月 日- 年 月 日	
	年 月 日- 年 月 日	
签名	学生签名: 年 月 日	
	指导教师签名: 年 月 日	

注：不足部分可加页。

指导教师评语

题目			
姓名		学号	
<p>(从论文的选题、基本写作规范、文献综述、原创性、工作量、所取得的成果、学生的知识和能力，以及完成论文的态度等方面进行总体评价)</p>			
<p>拟评成绩:</p> <p>是否具备答辩资格: <input type="checkbox"/> 具备 <input type="checkbox"/> 不具备</p> <p>指导教师签名: _____ 年 月 日</p>			

注：不足部分可加页。

答辩记录

题目						
学院				专业		
学生姓名				学号		
指导教师				职称		
答辩日期	_____年_____月_____日			答辩地点		
答辩小组	姓名					
	职称					
答辩记录	<p>(包括论文陈述、答辩小组成员提出的主要问题及学生答辩的简要情况)</p>					

答辩记录	(包括论文陈述、答辩小组成员提出的主要问题及学生答辩的简要情况)
答辩小组意见	<p>是否通过答辩: <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>答辩成绩:</p> <p>组长签名:</p> <p>成员签名:</p> <p>秘书签名: _____ 年 月 日</p>

论文总评成绩	<p>总评成绩评定规则:</p> <p>总评成绩:</p> <p style="text-align: right;">院长(系主任)签名: _____ 年 月 日</p>
--------	--

